

 megaLINEA	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

1. Definición

Megalinea, garantiza el adecuado tratamiento de datos personales y la protección de derechos como el Habeas Data, la privacidad, la intimidad y el buen nombre, con el propósito de que todas las actuaciones adelantadas se rijan por los siguientes principios:

- **Principio de legalidad:** Los datos usados por Megalinea, deben ser tratados de manera legal justa y transparente.
- **Principio de finalidad:** Los datos personales recolectados por Megalinea solo será para fines específicos, explícitos y legítimos.
- **Principio de libertad:** El tratamiento de los datos personales siempre será respetando la libertad de decisión de titular, garantizando que la entrega de sus datos y el consentimiento para su uso sean otorgados de forma libre y expresa.
- **Principio de veracidad o calidad:** Los datos personales recolectados deben ser veraces, completos y actualizados. En el evento de que existan datos incompletos se tomarán las medidas necesarias para corregir o eliminar los datos que no correspondan a la realidad.
- **Principio de transparencia:** El tratamiento de los datos personales se realizará de manera clara y accesible garantizando que el titular siempre este informado sobre la finalidad y el uso de su información y los derechos sobre los mismos.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** Los datos personales solo pueden ser utilizados por personas autorizadas y no podrán ser divulgadas sin el consentimiento del titular o sin autorización legal.
- **Principio de seguridad:** Los datos personales recolectados serán protegidos mediante medidas técnicas y administrativas establecidas por Megalinea, que eviten su acceso, uso o pérdida.
- **Principio de confidencialidad:** Los datos personales deben mantenerse en reserva y no pueden ser divulgados sin autorización del titular o si obligación legal.

2. Alcance

La Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales presentada a continuación, se aplicará a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales y que sean objeto de tratamiento por Megalinea en desarrollo de su objeto social, considerado como responsable y/o encargado del tratamiento de los datos personales.

En consecuencia, Megalinea, como persona jurídica, se compromete a divulgar y publicar esta política a los referidos y cumplir las mismas, así como el marco regulatorio para la protección de datos personales, las cuales son de obligatorio cumplimiento para: colaboradores, consultores, accionistas, proveedores o terceras partes que por algún motivo suministren información a la compañía.

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

Esta política se rige por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1727 de 2009 y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

3. Objetivos

El objetivo de la política de tratamiento de datos personales de Megalinea es, establecer lineamientos para el tratamiento, manejo, protección y actualización de la información personal de los, colaboradores, consultores, accionistas, proveedores registrada en las bases de datos de Megalinea, de acuerdo con lo establecido por la normatividad vigente.

Explicar a los titulares de datos personales los derechos que tienen sobre la información entregada al responsable del tratamiento de datos personales. Determinar las pautas acerca de la atención de peticiones, consultas y reclamos. Así como, el procedimiento para el ejercicio del derecho de Habeas Data.

Se aplicará a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales y datos sensibles; y que sean objeto de tratamiento por Megalinea, considerándola como responsable del tratamiento de los datos personales.

Los presentes términos y condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial, no presencial y/o virtual para la vinculación a cualquier producto, servicio o beneficio de Megalinea.

4. Glosario

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de la Política de Tratamiento de información que le será aplicable, la forma de acceder a la misma y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

Consultas: Facultad que tiene toda persona natural de solicitar y obtener de Megalinea una orientación o una opinión en relación con sus datos personales.

Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

Dato Sensible: Información que afectan la intimidad de las personas o cuyo uso indebido puede generar discriminación por origen racial o étnico, orientación política, convicciones filosóficas o religiosas, pertinencia a sindicatos u organizaciones sociales o derechos humanos, datos de salud, vida sexual y biométrica.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento. En los eventos en que el responsable no ejerza como Encargado de la base de datos, se identificará expresamente quién será el Encargado.

Queja o Reclamo: Manifestación de protesta, censura, descontento o inconformidad que formula una persona natural por el tratamiento de sus datos personales.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Solicitud: Petición del titular del dato o las personas autorizadas por este o por la ley para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales o cuando adviertan que existe un presunto incumplimiento del régimen de protección de datos.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

5. Procedimiento para el tratamiento de datos personales.

El tratamiento realizado por Megalinea en calidad de responsable será el de recolectar, recibir, almacenar, usar, transferir, transmitir y/o proteger (según sea el caso) datos personales, atendiendo de forma estricta los deberes de seguridad y confidencialidad ordenados por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, los mandatos judiciales. Ello con la finalidad de prestar los servicios solicitados debidamente a la casa matriz y sus filiales, y dar cumplimiento a su objeto

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

social, para lo cual cuenta con las autorizaciones necesarias para el uso de la información de los datos personales de los terceros.

Para el tratamiento de la información que la compañía utilice, deberá obtener la autorización del titular de manera física, electrónica o digital. Para el tratamiento de manera verbal, podrá realizarse por medios físicos, automatizados o digitales, dependiendo de la forma y tipo de recolección de la información personal.

La compañía transfiere o transmite la información con sus clientes, por medio de una red segura y cumple con las entregas solicitadas por las diferentes entidades estatales; además de las exigidas por la legislación colombiana.

El acceso a los datos personales en los diferentes aplicativos y medios físicos se hace por medio de los colaboradores que están autorizados para el manejo de estos.

Megalinea cuenta con Backups periódicos que permiten la conservación de la información además de un archivo para documentos físicos dentro de las instalaciones propias o arrendadas.

La compañía cuenta con una cláusula de protección de datos personales y de confidencialidad en todos los contratos surgidos con los diferentes proveedores y contratistas.

Los colaboradores de Megalinea, que intervienen en el almacenamiento, tratamiento, consulta o cualquier otra actividad relacionada con los datos personales y sistemas de información deben obrar de conformidad con las funciones y obligaciones descritas en esta política. Así mismo, se indica que Megalinea suscribe una cláusula de confidencialidad con los funcionarios, cumpliendo así con el deber de informar las obligaciones sobre el tratamiento que deben dar a la información y en especial al manejo de los datos personales.

En el evento de realizar contratos o negociaciones con terceros, con los cuales transmitan datos personales, se suscribe contrato de prestación donde se establezca la finalidad y uso de los datos transmitidos. Así mismo, se solicitan las respectivas autorizaciones a los titulares de los datos personales.

Megalinea ha modificado su política interna de protección de datos, los contratos, los acuerdos de confidencialidad, solicitando las autorizaciones necesarias y efectuará el registro y/o actualización de las bases de datos ante la Superintendencia de Industria y comercio dentro de los términos de ley.

5.1 Finalidades del tratamiento de datos personales.

5.1.1 Encargado del Tratamiento.

En cumplimiento de la normativa vigente, Megalinea podrá actuar en calidad de encargado del tratamiento, exclusivamente para la ejecución de los servicios contratados por sus clientes. En este

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

rol, el tratamiento de los datos se realizará siguiendo las instrucciones del responsable del tratamiento y dentro de los fines autorizados por el titular, asegurando el respeto a los principios, derechos y garantías establecidos por la ley.

Es importante destacar que los clientes de Megalinea, en calidad de responsables del tratamiento, son quienes determinan la finalidad y los medios del tratamiento de los datos personales. Por tanto, cualquier gestión relacionada con la autorización, recolección, uso, circulación o supresión de los datos deberá ser tramitada directamente por ellos.

5.1.2 Responsable del Tratamiento.

El tratamiento de datos personales realizado por Megalinea, en calidad de responsable del tratamiento, comprende las actividades de recolección, almacenamiento, uso, procesamiento, transferencia, transmisión y protección de los datos, según corresponda. Estas actividades se llevarán a cabo cumpliendo estrictamente con los principios, deberes y obligaciones establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, garantizando en todo momento la seguridad y confidencialidad de la información.

La recolección de los datos personales será realizada por Megalinea, previa obtención de la autorización expresa, informada y voluntaria del titular, conforme a los requisitos legales, con las siguientes finalidades:

- Facilitar el desarrollo del objeto social de Megalinea.
- Gestionar trámites (peticiones, consultas, quejas y reclamos)
- Recolección y tratamiento de datos personales para participar en procesos de selección, evaluación, y vinculación laboral.
- Contactar al titular a través de diferentes medios para realizar encuestas, estudios y/o confirmación o actualización de datos personales necesarios para la ejecución de la labor encomendada, el envío de desprendibles de nómina y certificados tributarios, planillas de seguridad derivados del contrato celebrado entre las partes y las actividades conexas.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por Megalinea con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley.
- Registrar la información de datos personales en las bases de datos de Megalinea, con la finalidad de analizar, evaluar y generar datos estadísticos.
- Enviar la información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud legal de las mismas.
- Soportar procesos de auditoría externa e interna.
- Envíos de comunicaciones o información comercial por diferentes medios.
- Grabaciones de video y audio para la seguridad del personal de Megalinea, clientes, proveedores y terceros, que entren y se mantengan en las instalaciones.

 mega LINEA	POLÍTICA	No. 30
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Fecha: julio de 2025
		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3 Fecha: febrero de 2018

- La creación y conservación de los documentos legalmente exigidos por las normas contables, laborales, civiles, comerciales, etc.
- Consultar y actualizar los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener actualizada dicha información.
- Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente).
- Y demás finalidades que se encuentren conexas para el adecuado desarrollo de su objeto social.

5.3 Procedimiento para atención y respuesta a peticiones, consultas, quejas y reclamos.

A fin de dar cumplimiento a los preceptos y derechos fundamentales constitucionales, Megalinea ha implementado una estrategia, encaminada a que el titular de los datos personales pueda ejercer sus derechos a conocer, actualizar y rectificar los mismos, a través de comunicaciones verbales o escritas presentadas a la entidad, encargándose Megalinea de recepcionar, tramitar y dar respuesta oportunamente.

Para el efecto, se seguirá el siguiente procedimiento, de conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales:

- Medios habilitados para la presentación de peticiones, consultas, quejas:
 1. Solicitud vía correo electrónico: proteccion@Megalinea.com.co
 2. Comunicación escrita dirigida a la dirección general de Megalinea, carrera 33 No. 12-81 Piso 4, en Bogotá D.C., para tal efecto el titular de datos personales podrá usar los formatos dispuestos por Megalinea.

La persona interesada en ejercer este derecho deberá en todo caso utilizar un medio que permita acreditar el envío y recepción de la solicitud. Cualquiera que sea el medio empleado la solicitud para ser efectivamente atendida tendrá que ser interpuesta por el titular de los datos personales objeto de tratamiento o por su representante / tutor o apoderado quien debe acreditar esta calidad mediante autorización escrita autenticada.

- Atención y respuesta a peticiones y consultas:

Megalinea, ha dispuesto para los titulares de los datos personales un procedimiento, a fin de dar respuesta a sus requerimientos de manera eficaz. En virtud de lo anterior, el titular o su apoderado, podrán solicitar a Megalinea:

- Información sobre los Datos Personales del titular que son objeto de tratamiento.
- Información respecto del uso que se le ha dado por Megalinea a sus datos personales.

 mega LINEA	POLÍTICA	No. 30
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Fecha: julio de 2025
		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3 Fecha: febrero de 2018

Las peticiones y solicitudes serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente hábil de la fecha de recibo de estas. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos y señalando cuando se será su resuelto su requerimiento, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

- Atención y respuesta a quejas o reclamos:

El titular o sus apoderados podrán solicitar a Megalinea, a través los canales ya indicados:

- La corrección o actualización de la información.
- Que se subsane o corrija el presunto incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Protección de Datos Personales.

La solicitud deberá contener como mínimo la descripción de los hechos que dan lugar a la queja o reclamo, la dirección y datos de contacto del solicitante.

Si la queja o reclamo se presentan incompletos, Megalinea deberá notificar al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la queja o reclamo para que subsane las fallas. transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la queja o reclamo.

El término máximo para atender la queja o el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la queja o el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos y presunta la fecha en que se atenderá la queja o reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Como mecanismo de control y a fin de establecer el estado en el cual se encuentra la solicitud, Megalinea contará con una relación de las peticiones quejas o reclamos, donde se asignará a cada una un número consecutivo, fecha de recibido, asunto, canal de recepción, nombre del solicitante, identificación, fecha de respuesta, estado, nombre del oficial de protección de datos y observaciones entre otros.

- Proceso de supresión y/o revocatoria de datos personales.

El titular de los datos puede realizar la solicitud de revocatoria de la autorización de uso y tratamiento de datos personales mediante solicitud escrita, para esto Megalinea ha dispuesto un formato especial que se puede encontrar en la página de internet e intranet y este se puede radicar por nuestros canales de atención.

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

La solicitud de supresión de Datos Personales y/o la revocación de la autorización otorgada para el Tratamiento de Datos Personales será atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de radicación de la reclamación.

Cuando no fuere posible atender la solicitud dentro de dicho término, se informará al titular. El término inicial podrá ser prorrogado hasta por ocho (8) días hábiles adicionales, contados a partir del vencimiento del plazo inicial. La solicitud de supresión de información o la revocatoria de la Autorización no procederán cuando exista un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

- Requisitos y procedencia:

Sea cualquiera de las dos, se debe tener en cuenta que la revocatoria o la supresión son trámites que se gestionan cuando el titular logra demostrar que ha habido tratamiento inadecuado de los datos por parte de Megaline , los documentos que así lo demuestre tendrán que adjuntarse al formato de solicitud previsto.

6. Derechos de los titulares

Megalinea reconoce y garantiza a los titulares de los datos personales los siguientes derechos:

- Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al Registro Nacional de Base de datos de la Superintendencia de Industria y Comercio de Bogotá en su condición de responsable del Tratamiento.
- Solicitar prueba de la existencia de la autorización otorgada a la SIC, salvo los casos en los que la Ley exceptúa la autorización.
- Recibir información por parte de la SIC, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- Presentar quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).
- Modificar y revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos personales, cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales vigentes.
- Tener conocimiento y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

Estos derechos solamente se reconocen y garantizan sobre los datos de carácter personal de las personas naturales que se encuentren almacenados en bases de datos diferentes a la de los registros públicos.

7. Medidas de seguridad

Con el fin de cumplir con el principio de seguridad consagrado en el artículo 4 literal g) de la Ley 1581, Megaline cuenta con mecanismos internos de seguridad de la información y protocolos de

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

acceso y administración de las bases de datos para evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Por otra parte, Megalinea mediante la suscripción de los correspondientes Contratos Comerciales ha requerido a los encargados del tratamiento con los que trabaje, la implementación de las medidas de seguridad necesarias para garantizar la seguridad y confidencialidad de la información en el tratamiento de los datos personales. Las medidas de seguridad implementadas por Megalinea están acordes a la Política de Seguridad de la información.

8. Vigencia:

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

Otros ejemplos de período de permanencia de los datos en la base son los siguientes: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual con el Titular de la información. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

Asimismo, en el Programa Integral de Protección de Datos Personales los titulares de Datos Personales podrán encontrar más información sobre el tratamiento de Datos Personales por parte de Megalinea.

Esta política regirá a partir de julio de 2025

Alexander Moreno Urrego
Gerente General

Claudia Martínez Mondragón
Directora Administrativa y de Recursos
Físicos

Yesika Nataly Salinas Pascal
Oficial de protección de datos y Jurídico

Flor Emely Guevara Vargas
Directora de Control y Cumplimiento

	POLÍTICA	No. 30
		Fecha: julio de 2025
TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES		Código: UA-DCC-F-24
		Versión: 3
		Fecha: febrero de 2018

Versión	Fecha	Versión	Fecha
1	ago-15	5	mar-19
2	jun-16	6	sep-21
3	jun-17	7	jul-25
4	nov-18		